

DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto si intende per:

- **Contratto:** le presenti **Condizioni Generali di Contratto** e i documenti ad esse allegati e gli atti richiamati che costituiscono complessivamente la disciplina dei rapporti tra le parti;
- **InfoCert:** la InfoCert S.p.A, con sede legale in Roma, Piazza Sallustio n. 9, P. IVA 07945211006, call center 199.500.130, mail info@infocert.it, fax 06/83669634;
- **Cliente:** il soggetto che richiede l'attivazione, per sé o per uno o più Utenti finali, del **Servizio** ed è identificato in base a quanto riportato nella richiesta di attivazione;
- **Utente Finale:** è il soggetto che, sottoscrivendo l'apposito atto, affida ad **InfoCert** il procedimento di conservazione sostitutiva dei documenti usufruendo, tramite il **Cliente**, dei Servizi descritti nel presente **Contratto** [è il soggetto che tramite il Cliente usufruisce del Servizio descritto nel presente contratto];
- **Servizio LegalDoc:** servizio di *conservazione sostitutiva* conforme alle previsioni del DPCM 3 dicembre 2013, ovvero, ove applicabile, della Deliberazione CNIPA n. 11/2004, ed in conformità alle previsioni di cui al D.M.E.F. del 17 giugno 2014 e al D.Lgs. n. 52/2004 e successivi provvedimenti modificativi ai fini della conservazione di documenti rilevanti a fini tributari e del procedimento di fatturazione elettronica, secondo le modalità ed i termini disciplinati dal presente **Contratto**;
- **Servizio LegalDoc Lite (o Servizio):** applicazione client che, richiamando il servizio LegalDoc, permette la conservazione a norma dei documenti;
- **Allegato Tecnico:** il documento referenziato "LegalDoc – Servizio di Conservazione Sostitutiva dei Documenti – AL/LDOC Allegato Tecnico al Contratto LegalDoc";
- **Allegati:** tutti i documenti (e cioè, l'Allegato Tecnico, il Manuale della Conservazione, Richiesta di Attivazione e Atto di Affidamento) contenenti la descrizione e le modalità di erogazione e condizioni di accesso al Servizio disciplinato dal **Contratto**, nei quali sono indicate le caratteristiche, le modalità ed i requisiti di utilizzo e le funzionalità del Servizio stesso;
- **Data Center:** il centro servizi di InfoCert che ospita e gestisce l'insieme delle risorse hardware, del software di base e applicativo, nonché dei dati, necessari a consentire al **Cliente** l'uso del Servizio;
- **Connettività:** connessione al **Data Center** effettuata tramite collegamento ad una rete di telecomunicazioni o ad Internet;
- **Dati del Cliente:** i dati e i documenti informatici memorizzati dal **Cliente** e/o dall'**Utente Finale**

sui macchinari hardware situati presso il **Data Center**;

SEZIONE I OGGETTO, CONCLUSIONE E DURATA DEL CONTRATTO

1.1. Oggetto

Oggetto del **Contratto** è la fornitura in favore del **Cliente** e/o **Utente Finale** del **Servizio LegalDoc LITE**.

Il **Servizio** è costituito dai seguenti elementi, meglio descritti nei successivi articoli:

- la licenza d'uso dei software che compone il **Servizio** da parte di **InfoCert** in favore del **Cliente** e/o **Utente Finale**, in uso non esclusivo e non trasferibile;
- le **Caratteristiche del Servizio** di cui al successivo punto 1.3;
- la messa a disposizione dello spazio necessario a conservare presso il **Data Center** i **Dati del Cliente**;
- l'adeguamento, la manutenzione e l'aggiornamento del **Servizio**;
- l'attività di supporto.

1.2. Licenza d'uso

Con la stipula del **Contratto** il **Cliente** acquisisce il diritto non esclusivo di utilizzare il **Servizio** per un quantitativo di **Utenti Finali** pari a quello indicato nell'ordine [fino al raggiungimento dello spazio massimo disponibile di ---- riportato nel contratto; L'utilizzo del Servizio dovrà essere conforme a quanto indicato negli **Allegati**. In considerazione delle caratteristiche tecnologiche del Servizio, che ne consentono l'utilizzo unicamente tramite accesso remoto dai terminali del **Cliente**, quest'ultimo prende atto dell'impossibilità di usufruire dello stesso in mancanza della **Connettività** adeguata a tal fine, obbligandosi, pertanto, a dotarsi autonomamente del collegamento al **Data Center** attraverso una rete di telecomunicazioni.

I diritti di proprietà intellettuale, i marchi e le soluzioni tecnologiche relativi al Servizio sono e rimangono di titolarità di **InfoCert**.

Il **Cliente** ed i soggetti che accedono al **Servizio** non possono copiare, decompilare, disassemblare, modificare, dare in locazione, in leasing e/o in prestito, distribuire, o trasmettere in rete i software di cui essi si compongono, ovvero loro singole parti.

Il **Cliente** non ha facoltà di cedere a terzi il presente **Contratto** o i diritti dallo stesso derivanti.

Il **Cliente** potrà trasferire la licenza di cui al presente articolo unicamente in caso di cessione d'azienda o del ramo d'azienda che ne usufruisce.

1.3 Caratteristiche dei Servizi

Il **Servizio LegalDoc LITE** garantisce la conservazione sostitutiva di documenti informatici, come definiti dal D. Lgs. n. 82/2005, ed eventualmente anche delle relative impronte contenute in un'evidenza informatica, nonché l'esibizione dei documenti conservati, conformemente al processo di conservazione sostitutiva stabilito dal DPCM 3 dicembre 2013 e ss.mm.ii. oppure, ove applicabile, dalla Deliberazione CNIPA n. 11/2004 nonché dal D.Lgs. n. 52/2004 e dal D.M. Economia e Finanze del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii.

Le funzioni di ricerca ed indicizzazione dei documenti conservati in forma sostitutiva a mezzo del **Servizio LegalDoc LITE** saranno garantite dal medesimo **Servizio LegalDoc LITE** attraverso l'integrazione applicativa con il sistema di gestione documentale del **Cliente**, in conformità alla normativa sopra richiamata ed eventuali provvedimenti integrativi.

Il **Servizio LegalDoc LITE** si integra con il servizio **LegalDoc Service** al fine di garantire la conservazione sostitutiva e relativa esibizione dei documenti informatici rilevanti a fini tributari, secondo le previsioni di cui al DPCM 3 dicembre 2013 e ss.mm.ii. oppure, ove applicabile, alla Deliberazione CNIPA n. 11/2004, al D.M. Economia e Finanze del 17 giugno 2014 e ss.mm.ii. e al D. Lgs. n. 52/2004 e ss.mm.ii.

Il **Servizio** garantisce, a fronte di espressa richiesta, la conservazione di documenti analogici originali unici per i quali il **Cliente** e/o l'**Utente Finale** abbia provveduto agli adempimenti previsti dalla normativa applicabile ed abbia provveduto all'invio del documento stesso in formato digitale ad **InfoCert**.

Il **Servizio** garantisce altresì la possibilità di ricerca, rettifica, di esibizione di un documento già conservato con modalità sostitutiva nonché la conservazione, su un supporto conforme alle previsioni normative, presso **InfoCert** di una copia dei documenti.

1.4. Data Center

Presso il **Data Center** di **InfoCert** sono messi a disposizione appositi spazi sui macchinari hardware al fine della conservazione dei **Dati del Cliente** gestiti dal **Servizio** dallo stesso utilizzato.

Il **Data Center** è organizzato ed amministrato nel rispetto delle applicabili norme legislative sulle misure

di sicurezza, e fornito di appositi sistemi di protezione logica e fisica al fine di impedire accessi non autorizzati. Le regole di sicurezza sono autonomamente stabilite ed implementate da **InfoCert**. In particolare, le stesse potranno essere modificate al fine di renderle conformi ad eventuali mutamenti della disciplina ed alle successive disposizioni legislative e regolamentari in materia di sicurezza dei dati personali.

1.5. Adeguamento, manutenzione ed aggiornamento

InfoCert provvederà all'adeguamento del **Servizio** per esigenze di carattere tecnico e normativo dandone comunicazione tramite posta elettronica certificata al **Cliente** che si impegna ad adeguare le caratteristiche dei propri sistemi e strumentazione alle modifiche indicate entro il termine assegnato da **InfoCert**.

Per adeguamento si intende le modifiche ed i correttivi dettati da esigenze di carattere tecnico e normativo.

InfoCert provvederà altresì alla manutenzione correttiva ed all'aggiornamento del **Servizio**.

Per manutenzione correttiva si intende l'attività necessaria alla correzione degli eventuali errori presenti sul software; l'aggiornamento consiste nell'attività necessaria ad adeguare il **Servizio** ad eventuali evoluzioni normative.

In caso di particolari mutamenti della normativa che rendano eccessivamente onerosa l'attività di aggiornamento (modifiche del software superiori al 25%), **InfoCert** si riserva la facoltà di non adeguare il **Servizio** provvedendo al rilascio, secondo le condizioni tecniche ed economiche che saranno previamente comunicati, di nuovi applicativi software.

1.6 Supporto

Il **Servizio** è comprensivo di un'attività di supporto erogata da **InfoCert** secondo le modalità indicate nei relativi **Allegati**.

1.7. Servizi accessori su richiesta

Oltre ai **Servizi** indicati in Oggetto sono disponibili dei servizi accessori che possono essere richiesti dal **Cliente** quali prestazioni integrative ed opzionali.

I servizi di cui al presente articolo saranno forniti alle tariffe appositamente stabilite.

1.8 Obblighi del Cliente e dell'Utente Finale

Il **Cliente** si obbliga a rendere edotto l'**Utente Finale** delle previsioni del presente contratto ed, in particolare, degli obblighi ed oneri specificamente richiesti ai fini dell'utilizzo del **Servizio**.

Il **Cliente** e l'**Utente Finale** si impegnano a fornire tutte le informazioni necessarie all'attivazione del **Servizio** ed a dotarsi di tutti i requisiti necessari per l'accesso allo stesso come meglio specificato negli **Allegati**.

Il **Cliente** e l'**Utente Finale** si impegnano altresì ad inviare tutti i documenti che devono essere conservati in forma sostitutiva con le modalità e nei formati previsti nell'**Allegato Tecnico** e nel rispetto delle modalità e dei termini stabiliti dalla normativa di riferimento.

InfoCert garantisce la leggibilità dei documenti trasmessi in base a quanto indicato nell'**Allegato Tecnico**. Il **Cliente** e/o l'**Utente Finale** sono comunque obbligati a verificare l'integrità e la leggibilità dei documenti prima del loro invio in conservazione.

Con la sottoscrizione di apposito atto separato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente **Contratto**, l'**Utente Finale** e/o il **Cliente**, qualora quest'ultimo utilizzi il **Servizio LegalDoc LITE** per la conservazione di propri documenti, provvederanno ad affidare ad **InfoCert**, ai sensi dell'art. 6 del DPCM 3 dicembre 2013, il procedimento di conservazione sostitutiva con le modalità ed i termini stabiliti nel medesimo atto di affidamento.

Per il caso in cui il **Cliente** utilizzi il Servizio per mandare in conservazione documenti di terzi, lo stesso si obbliga, ad informare detti terzi della stipula dell'atto di affidamento con **InfoCert**, manlevando quest'ultima da qualsiasi richiesta risarcitoria e da ogni danno derivante da pretese od azioni da parte dei terzi conseguenti a malfunzionamenti, errori o altri incidenti cagionati dal **Cliente** nell'utilizzo del Servizio.

Con riferimento alle attività di registrazione, conservazione, elaborazione, selezione, utilizzo, comunicazione ed organizzazione dei **Dati del Cliente** trattati da **InfoCert** per l'esecuzione del **Servizio**, con la sottoscrizione della richiesta di attivazione e dell'atto di affidamento e l'approvazione delle presenti Condizioni Generali è conferita la nomina ad **InfoCert** quale "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 29 del D.L.vo n. 196/2003 e ss.mm.ii, dovendo provvedere quest'ultima a svolgere i trattamenti necessari all'esecuzione del **Servizio** garantendo l'adozione, per tali trattamenti, delle misure di sicurezza secondo le modalità previste dal Manuale della Conservazione e dalla normativa vigente.

1.9 Obblighi di InfoCert

InfoCert, solo all'esito positivo della verifica della conformità dei documenti inviati alle caratteristiche previste nell'**Allegato Tecnico**, si impegna a conservare i documenti inviati dal **Cliente** e/o dall'**Utente Finale** secondo quanto previsto nell'atto di

affidamento ed in base alle procedure specifiche per il Servizio meglio evidenziate negli **Allegati** al presente **Contratto**.

1.10 Conclusione e durata del Contratto

Il **Contratto** ha durata annuale a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della data di attivazione degli strumenti di identificazione del **Cliente**, salvo diversa decorrenza indicata da **InfoCert**. **InfoCert**, verificati i requisiti di accesso, provvede, entro 10 giorni dall'attivazione del contratto, ad assegnare al **Cliente** un profilo di abilitazione per l'accesso al **Servizio** richiesto.

Alla data di scadenza, il contratto si rinnoverà tacitamente di anno in anno, salvo disdetta che ciascuna delle parti dovrà inviare all'altra almeno 30 giorni prima del termine di scadenza contrattuale.

Ai sensi dell'art. 6 della legge 24 dicembre 1993, n. 537, il precedente comma non si applica alle Pubbliche Amministrazioni, per le quali, pertanto, è escluso il rinnovo tacito. In tali casi, comunque, il **Cliente** si impegna a comunicare a **InfoCert**, nel termine di 30 giorni di cui al precedente comma, la volontà di non rinnovare il contratto per l'anno successivo.

SEZIONE II

FORNITURA DEI SERVIZI E CORRISPETTIVI

2.1. Livelli di servizio

L'efficienza del **Servizio** sarà mantenuta secondo i livelli di servizio indicati nei rispettivi **Allegati** in cui è indicata altresì la disponibilità effettiva del **Servizio** stesso.

Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria saranno effettuati, salvo caso di forza maggiore, in tempi e modalità tali da pregiudicare il meno possibile l'operatività del **Cliente**, a cui comunque saranno comunicate in anticipo di almeno cinque giorni le date e gli orari di intervento qualora svolti all'interno dell'orario di disponibilità del **Servizio**.

2.2. Requisiti hardware e software

Il **Cliente** dichiara, per sé e per gli **Utenti Finali**, di essere a conoscenza e di accettare i requisiti, indicati in ciascun **Allegato**, hardware e software (browser, sistema operativo, etc.) che gli elaboratori devono avere ai fini dell'utilizzo del **Servizio**, impegnandosi al loro adeguamento nel caso in cui ciò si renda necessario in conseguenza di eventuali aggiornamenti del **Servizio LegalDoc LITE** medesimo e/o dell'infrastruttura tecnologica che consente la sua erogazione.

2.3. Connettività

Il **Cliente** e/o l'**Utente Finale** usufruirà del **Servizio** tramite il collegamento di cui si dovrà dotare con un operatore di telecomunicazioni e rispondente ai requisiti indicati nell' **Allegato Tecnico**.

Il **Cliente** e/o l'**Utente Finale**, pertanto, non potrà considerare responsabile **InfoCert**, direttamente o indirettamente, per eventuali malfunzionamenti o per la mancata fruizione del Servizio derivanti dal collegamento di cui al precedente comma, sia per il non corretto funzionamento dello stesso sia per l'eventuale inadeguatezza alle caratteristiche tecniche indicate.

2.4. Corrispettivi

Il **Cliente**, a fronte della fornitura delle prestazioni di cui in **Oggetto**, provvederà al pagamento in favore di **InfoCert**, a titolo di corrispettivo per il Servizio prestato, delle somme indicate nell'Ordine on line al momento dell'acquisto.

Tutti i corrispettivi così come specificati nell'Ordine devono intendersi al netto di I.V.A. e degli eventuali altri oneri di legge.

Le parti convengono che, in caso di rinnovo tacito, i corrispettivi sono soggetti a variazione annuale in funzione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati applicata a decorrere dal 31 gennaio di ogni anno successivo a quello di rilevazione.

SEZIONE III SICUREZZA E RISERVATEZZA

3.1. Identificativi ed accessi al sistema

Il **Cliente** e/o l'**Utente Finale** può utilizzare il **Servizio** previa verifica dei requisiti di accesso al sistema mediante gli strumenti di identificazione previsti negli **Allegati**.

Il **Cliente** e/o l'**Utente Finale** sono informati del fatto che la conoscenza degli strumenti di identificazione da parte di soggetti terzi consentirebbe a questi ultimi l'accesso al **Servizio** ed ai **Dati del Cliente**.

Il **Cliente** e/o l'**Utente Finale** sono pertanto tenuti a conservare, ed a far conservare al proprio personale che utilizza il **Servizio**, tali strumenti di identificazione con la massima riservatezza e con la massima diligenza, obbligandosi a non cederli o consentirne l'uso a terzi. **InfoCert** non potrà in alcun caso essere ritenuta responsabile di qualsiasi danno diretto e/o indiretto derivante dalla mancata osservanza da parte del **Cliente** e/o dell'**Utente Finale** di quanto previsto nel presente articolo.

3.2. Riservatezza

InfoCert si impegna ed impegna il proprio personale a mantenere, sia durante il periodo contrattuale sia in seguito, la più assoluta riservatezza in merito alle informazioni di pertinenza del **Cliente** e/o dell'**Utente Finale** e da questi indicate, con apposita dicitura, come riservate.

Quanto sopra non si riferisce alle informazioni che **InfoCert** possa dimostrare essere state in suo possesso prima della loro trasmissione da parte del **Cliente** e/o dell'**Utente Finale**, o che siano divenute di dominio pubblico per fatti non dipendenti da **InfoCert**.

Il medesimo obbligo di riservatezza grava anche sul **Cliente** e/o sull'**Utente Finale** nei confronti di **InfoCert**, impegnandosi lo stesso, in particolare, a mantenere la più assoluta riservatezza in merito alla documentazione tecnica inviata da quest'ultima e pertanto, a non divulgare, copiare o cedere a terzi detta documentazione.

Le parti, inoltre, si impegnano a rendere edotti di tale obbligo di riservatezza ogni eventuale terzo con il quale abbiano rapporti.

3.3. Informativa e consenso al trattamento dei dati personali

L'informativa di cui all'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003 e ss.mm.ii. è resa al **Cliente/Utente Finale** nell'atto di affidamento allegato alle presenti Condizioni Generali di Contratto, ove viene altresì consentito allo stesso di esprimere il consenso per gli ulteriori trattamenti ivi indicati.

3.4. Conservazione dei dati

Il Servizio non fornisce attestazioni circa l'avvenuta accettazione dei documenti per il processo di conservazione, pertanto: il **Cliente** e/o l'**Utente Finale** dovranno provvedere autonomamente, attraverso le apposite funzionalità di interrogazione fornite dal **Servizio LegalDoc LITE**, a verificare la corretta acquisizione da parte del sistema dei documenti inviati, non assumendo **InfoCert** alcuna responsabilità, salvo il caso di dolo o colpa grave, per l'eventuale sottrazione, perdita, distruzione o smarrimento dei **Dati del Cliente** che non risultino definitivamente acquisiti nel sistema.

3.5. Società terze

InfoCert nell'erogazione dei **Servizi** potrà attuare accordi di cooperazione tecnica con società terze, alle quali potrà essere affidata la prestazione di alcune delle attività previste alla Sezione I. A tal fine, la stessa si impegna ad utilizzare la cooperazione di fornitori qualificati i quali dovranno obbligarsi ad operare in accordo alle disposizioni delle presenti **Condizioni**

Generali di Contratto, alla normativa vigente e nel rispetto del Manuale della Conservazione.

Il **Cliente** si impegna, su segnalazione di **InfoCert**, ad espletare gli adempimenti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii nei confronti di dette società terze.

SEZIONE IV RESPONSABILITA'

4.1. Responsabilità del Cliente

La responsabilità dei **Dati del Cliente**, ivi compresi quelli di cui lo stesso esegua dei trattamenti anche non in qualità di titolare ai sensi del decreto legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii, è esclusivamente a carico del **Cliente** e/o dell'**Utente Finale**.

L'accesso al **Servizio** è consentito unicamente secondo le modalità indicate nell'**Allegato Tecnico** ed il **Cliente** si obbliga a non utilizzare ed a non far utilizzare applicazioni diverse e/o processi manuali o applicazioni automatiche per accedere, visualizzare, copiare o utilizzare il **Servizio**.

E' fatto divieto di utilizzare il **Servizio** al fine di depositare, conservare, inviare, pubblicare, trasmettere e/o condividere dati, applicazioni o documenti informatici che:

- siano in contrasto o violino diritti di proprietà intellettuale, segreti commerciali, marchi, brevetti o altri diritti di proprietà di terzi;
- abbiano contenuti diffamatori, calunniosi o minacciosi;
- contengano materiale pornografico, osceno o comunque contrario alla pubblica morale;
- contengano virus, worm, trojan horse o, comunque, altre caratteristiche di contaminazione o distruttive;
- in ogni caso siano in contrasto alle disposizioni normative e/o regolamentari applicabili.

Il **Cliente** prende atto che **InfoCert**, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, 15, 16 del decreto legislativo del 9 aprile 2003 n. 70, non ha alcun obbligo di sorveglianza sui documenti e sui dati che sono memorizzati, visualizzati o condivisi a mezzo del **Servizio** e, pertanto, non avrà alcun obbligo di monitoraggio o di esame degli stessi.

InfoCert, ai sensi di quanto previsto nell'art. 17 del sopra citato decreto legislativo, è sottoposta agli obblighi di informazioni ivi previsti e si riserva altresì di sospendere il **Servizio**, ovvero di impedire l'accesso ai documenti e/o ai dati ivi contenuti, qualora venga a conoscenza di una violazione di quanto sopra previsto e/o venga avanzata espressa richiesta in tal senso da un organo giurisdizionale o amministrativo competente in materia in base alle norme vigenti.

Nelle ipotesi di cui al comma precedente, **InfoCert** provvederà a comunicare a mezzo posta elettronica certificata al **Cliente** le motivazioni dell'adozione dei provvedimenti ivi stabiliti, con facoltà della stessa di risolvere il **Contratto** ai sensi del successivo art. 5.2.

4.2. Responsabilità di InfoCert

InfoCert si impegna a fornire il **Servizio** richiesto dal Cliente in osservanza di quanto stabilito dalle presenti **Condizioni Generali di Contratto**, dagli **Allegati**, dal DPCM 3 dicembre 2013 e, ove applicabile, dalla deliberazione CNIPA n. 11/2004, dal D.M. Economia e Finanze del 17 giugno 2014 e dal D.Lgs. n. 52/2004 ed eventuali successive modifiche o integrazioni degli stessi, non assumendo alcuna responsabilità al di fuori di quanto in essi espressamente stabilito. **InfoCert**, salvo il caso di dolo o colpa grave, non incorrerà in responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al **Cliente**, all'**Utente Finale** e/o a terzi in conseguenza dell'uso non conforme a quanto prescritto negli **Allegati** e nelle normative richiamate al primo comma del presente articolo, e loro eventuali successive modifiche, e/o del mancato uso del **Servizio**, anche a fronte di ritardi o interruzioni o per errori e/o malfunzionamenti dello stesso, qualora rientranti nell'ambito dei parametri di indisponibilità indicati nell'**Allegato Tecnico**.

Il **Cliente** e/o l'**Utente Finale**, in caso di superamento dei parametri di indisponibilità stabiliti nei livelli di servizio indicati nell'**Allegato Tecnico**, salvo le ipotesi di intervento per manutenzione ordinaria e/o straordinaria, avranno diritto ad ottenere, a titolo di risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti, il rimborso del prezzo pagato per il Servizio correlato al periodo di mancata fruizione dello stesso.

Salve le ipotesi di dolo e colpa grave, **InfoCert** sarà tenuta a tenere indenne il **Cliente** e/o l'**Utente Finale**, in caso di mancata osservanza ad essa imputabile delle tempistiche e delle modalità procedurali per la conservazione sostitutiva dei documenti trasmessi stabilite dalla normativa e dagli **Allegati**, unicamente in caso di accertamento e comminazione, da parte dell'amministrazione finanziaria, di sanzioni amministrative nei confronti dei medesimi e nel limite della sanzione applicata.

Il rimborso non potrà essere richiesto qualora la mancata fruizione sia imputabile al gestore della **Connettività** ovvero derivante da caso fortuito, forza maggiore o cause comunque non imputabili ad **InfoCert**, quali, a titolo esemplificativo, scioperi, sommosse, terremoti, atti di terrorismo, tumulti popolari, sabotaggio organizzato, eventi chimici e/o batteriologici, guerra, alluvioni, provvedimenti delle

competenti autorità in materia o inadeguatezza delle strutture, dei macchinari hardware e/o dei software utilizzati dal **Cliente** e/o dall'**Utente Finale**.

InfoCert inoltre, salvo il caso di dolo o colpa grave non sarà gravata da oneri o responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al **Cliente** e/o all'**Utente Finale** causati da manomissioni o interventi sul Servizio o sulle apparecchiature effettuati dal **Cliente** e/o dall'**Utente Finale** stesso e/o da parte di terzi non autorizzati da **InfoCert**.

SEZIONE V RECESSO E RISOLUZIONE

5.1. Recesso

InfoCert si riserva il diritto di recedere dal presente contratto in presenza di fondati motivi che possano far ritenere pregiudicati e/o non più garantiti i requisiti di sicurezza e/o riservatezza del **Servizio**.

Il recesso sarà esercitato a mezzo comunicazione scritta motivata al **Cliente** da inviarsi almeno due mesi prima dalla data di efficacia dello stesso.

Nel caso in cui il pregiudizio ai requisiti di sicurezza/riservatezza del **Servizio** dipenda da cause direttamente imputabili ad **InfoCert**, il **Cliente** avrà diritto alla restituzione della quota di corrispettivo per il periodo di mancato godimento del Servizio, qualora già versata.

Nelle ipotesi diverse da quelle previste al comma precedente non sarà dovuto alcun corrispettivo per il recesso.

5.2. Risoluzione - Interruzione

Il mancato adempimento di una delle parti anche ad una sola delle previsioni contenute nelle clausole di cui all'art. 1.2. (Licenza d'uso); art. 1.3. (Caratteristiche del servizio); art. 1.4. (Data Center); art.1.8 (Obblighi del Cliente); art. 2.2. (Requisiti hardware e software); art. 2.3. (Connettività); art. 2.4. (Corrispettivi); art. 3.1. (Identificativi e accessi al sistema); art. 3.2. (Riservatezza e trattamento dei dati); art. 4.1. (Responsabilità dei contenuti e dei dati); art. 4.2. (Responsabilità di InfoCert) nonché a quanto stabilito negli **Allegati** costituisce inadempimento essenziale ai sensi dell'art. 1455 c.c., e dà facoltà alla parte non inadempiente di risolvere il presente **Contratto**. La risoluzione opererà di diritto al semplice ricevimento dell'altra parte di una comunicazione, anche a mezzo posta elettronica certificata, contenente la

contestazione dell'inadempienza e l'intendimento di avvalersi della risoluzione stessa.

Nei casi di risoluzione di cui agli articoli precedenti, qualora il mancato adempimento alle obbligazioni contrattuali sia posto in essere da **InfoCert**, fatto salvo quanto previsto al precedente art. 4.2., il **Cliente** avrà diritto, a titolo di risarcimento di tutti i danni di qualsiasi natura ed entità da esso subiti, unicamente al pagamento di una somma pari alla differenza tra e l'importo complessivo stabilito per la prestazione dei **Servizi** ed i corrispettivi già pagati.

In caso di assoggettamento di una delle parti a fallimento o ad altra procedura concorsuale, il presente contratto si risolverà di diritto alla data del provvedimento di apertura della procedura concorsuale.

InfoCert, in caso di inadempimento del **Cliente** ad una delle obbligazioni previste negli articoli citati al comma 1°, si riserva la facoltà, prima di procedere alla risoluzione del **Contratto**, di interrompere l'erogazione del **Servizio**. In tale ipotesi **InfoCert** provvederà a comunicare al **Cliente** la volontà di avvalersi della citata facoltà di interruzione ed il termine entro il quale il **Cliente** dovrà provvedere a ripristinare la situazione di normalità contrattuale. Il **Cliente** rimane in ogni caso obbligato a versare quanto dovuto anche in caso di interruzione del **Servizio**.

5.3. Restituzione

In ogni caso di cessazione del **Contratto**, su richiesta del **Cliente** verranno forniti da **InfoCert**, a fronte della corresponsione dei corrispettivi da definirsi, i documenti conservati, nei formati previsti e specificati nell'allegato 2 del DPCM 3 dicembre 2013, su appositi supporti all'uopo predisposti da InfoCert.

Dalla data di cessazione del contratto **InfoCert** non avrà più alcuna responsabilità in merito alla conservazione dei **Dati** del Cliente o dell'Utente Finale.

SEZIONE VI CLAUSOLE FINALI

6.1. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti allo svolgimento del rapporto contrattuale dovranno essere effettuate a mezzo posta elettronica certificata presso gli indirizzi delle parti così come indicati nell'Ordine e nelle presenti **Condizioni Generali di Contratto**.

6.2. Foro Competente

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà esclusivamente devoluta al Foro di

Roma, con esclusione di qualsiasi altro foro competente.

6.3. Legge applicabile

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana.
Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni del codice civile ed alle altre normative applicabili in materia.

6.4. Norme imperative – conservazione del contratto

In considerazione di quanto stabilito dall'art. 1469 *bis* e ss. del codice civile, qualora qualche previsione contenuta negli articoli precedenti non sia applicabile al **Cliente**, in considerazione della sua qualità di Consumatore, rimarranno comunque efficaci le restanti parti del **Contratto**.

Il **Cliente**, nella sua qualità di Consumatore, avrà facoltà entro il termine di 14 giorni a decorrere dalla data di conclusione del contratto di recedere dal medesimo, tramite una dichiarazione esplicita a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: richieste.rimborso@legalmail.it oppure a mezzo lettera raccomandata a.r. indirizzata ad InfoCert S.p.A., - Direzione Generale e Amministrativa - Via Marco e Marcelliano, 45 00147 Roma. A tal fine è possibile utilizzare il modulo-tipo di recesso reperibile al seguente link: <https://www.infocert.it/pdf/Modulo-di-recesso-tipo.pdf>.

In caso di recesso dal presente contratto, il Cliente sarà rimborsato dei pagamenti effettuati a mezzo bonifico bancario (sarà cura del Cliente fornire tempestivamente le coordinate bancarie sulle quali ottenere il rimborso se dovuto) in ogni caso non oltre 14 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di recesso da parte di **InfoCert**, fatta salva l'ipotesi in cui egli abbia espressamente richiesto l'inizio della prestazione durante il periodo di recesso, o nel caso in cui abbia rinunciato al diritto di recesso.